

***Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pitagora"***

Piazza Livorno, 2 – 75023 Montalbano Jonico (MT)  
Tel. sede Montalbano 0835691582 - Tel sede Nova Siri 0835536250  
e-mail: [mtis00100a@istruzione.it](mailto:mtis00100a@istruzione.it) – PEC: [mtis00100a@pec.istruzione.it](mailto:mtis00100a@pec.istruzione.it)  
Sito Web: [www.isispitagoramontalbano.edu.it](http://www.isispitagoramontalbano.edu.it)  
Codice Mecc. MTIS00100A - Codice Fiscale 81001850775 – Cod. Univ. Uff. UFM8LI

I.S.I.S.- "PITAGORA"- MONTALBANO JONICO Prot. 0005372 del 11/05/2023 IV-5 (Uscita)
--

All' Albo on line

Agli ATTI

***Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza******Missione 4: Istruzione e Ricerca******Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -******Investimento 3.2: Scuola 4.0******Azione 2 Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro******Codice progetto M4C1I3.2-2022-962-P-23316******Titolo Progetto: "Laboratori nel futuro"******CUP G84D22006900006***

Reg. Det. N° 58/2023

Oggetto: DETERMINA DI AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTISTA PNRR "LABORATORI NEL FUTURO"
--

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
--

Aggr./Progetto: A03/15
------------------------

IL DSGA
---------

Leonardo MIRAGLIA
-------------------

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire

- l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretario generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 2 - Next Generation Labs;
- VISTO le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO l'atto di concessione prot. n° 47810 del 18/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;
- PRESO ATTO di progettazione; in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi
- VISTE le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *“Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”*
- VISTE le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *“Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.”*

- CONSIDERATO che l'incarico di "progettista" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;
- DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività istituzionali del personale della scuola;
- VISTO il PTOF per il triennio 2022/23-2023/24-2024/25 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 28/10/2022 con delibera n. 16;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 25 del 19/01/2023, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2023;
- VISTO la delibera del consiglio di istituto n° 37 del 27/03/23 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali;
- VISTA la determina a contrarre n. 43/2023, prot. n° 4137 del 11/04/2023 con la quale sono state avviate le procedure di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per l'individuazione di n° 3 figure professionali a cui affidare l'incarico di "progettista tecnico", per complessive 180 ore, per la realizzazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 2 - Next Generation Labs;
- VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 4138 del 11/04/2023 pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 11/04/2023;
- VISTO in particolare, l'art. 2, del succitato Avviso, ai sensi del quale «*Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13,00 del 18/04/2023;*
- CONSIDERATO che alla data del 18/04/2023, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle candidature, sono pervenute n. 4 istanze da parte del personale interno all'Istituzione;
- VISTO il verbale prot. n. 4610 del 20/04/2023 redatto dalla Commissione nominata con decreto dirigenziale prot. n. 4547 del 19/04/2023;
- VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. n. 4621 del 20/04/2023;
- PRESO ATTO che non sono pervenuti ricorsi entro il termine indicato delle ore 24,00 del 25/04/2023;
- VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva prot. n. 4830 del 27/04/2023;
- RAVVISATA la necessità di procedere all'affidamento dell'incarico di "progettista" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

Di affidare l'incarico di progettista tecnico ai sotto indicati docenti individuati a seguito di apposita selezione:

Ruolo	docente	Ore di impegno
<i>Progettista tecnico</i>	<i>Arpino Anna</i>	<i>N° 60 ore</i>
<i>Progettista tecnico</i>	<i>Fabiano Marco</i>	<i>N° 60 ore</i>
<i>Progettista tecnico</i>	<i>La Colla Giovanni</i>	<i>N° 60 ore</i>

### Art. 2 Compiti del progettista

- 1) *Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola*
- 2) *Verifica delle matrici poste in candidature*
- 3) *Modifica delle matrici per le nuove esigenze*
- 4) *Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto*
- 5) *Redazione del capitolato tecnico*
- 6) *Verifica della fattibilità del capitolato tecnico*
- 7) *Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola*

- 8) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati alle aule innovative e/o tematiche
  - 9) Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
  - 10) Progetto esecutivo dei piccoli adattamenti edilizi da eseguire (se occorrenti)
  - 11) Computo estimativo dei beni occorrenti
  - 12) Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti)
  - 13) Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario
  - 14) Ricezione delle forniture ordinate
  - 15) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- a) Nello specifico, il progettista si obbliga, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, nei confronti dell'Istituto Pitagora, a provvedere al progetto esecutivo e delle caratteristiche relative delle attrezzature da acquistare;
- b) Dovrà collaborare con il Dirigente Scolastico e con i docenti delle tre sedi dell'istituto, ascoltando le necessità occorrenti ai relativi indirizzi di studio relativamente ai supporti didattici specifici, elaborando progettazione di classi innovative efficienti e funzionali pienamente rispondenti alle esigenze didattiche degli indirizzi di studio presenti nelle tre sedi dell'istituto.
- c) **Preso atto della tempistica riportata nel progetto, il gruppo di progettazione dovrà completare il proprio lavoro entro e non oltre il 26/05/2023;**

### **Art. 3 Durata del contratto**

Il presente contratto è valido dalla data della sua sottoscrizione fino al completo espletamento dell'incarico.

### **Art. 4 Corrispettivi e modalità di pagamento**

Per tale incarico, la scuola corrisponderà, **solo al termine delle attività di progetto e assegnazione effettiva delle risorse nel bilancio della scuola**, un compenso orario omnicomprendivo lordo Stato di € 23,22(ventitre//22), per ogni ora effettiva di prestazione lavorativa,

Il pagamento sarà effettuato, a prestazione avvenuta, al termine di tutte le attività, entro 30 giorni dall'avvenuto accreditamento sul c/c bancario dell'Istituto e previa presentazione della prevista documentazione debitamente firmata da cui risulti l'effettivo impegno orario.

Il pagamento verrà effettuato, a mezzo bonifico bancario sul conto corrente del progettista.

### **Art. 5 Rendicontazione**

Il progettista si obbliga a rendicontare le spese sostenute nelle forme e nei modi previste dal progetto e dalla normativa vigente.

### **Art. 6 Informativa ai sensi del REG. UE 2016/679**

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti per la stipula dei singoli contratti, saranno trattati dall'Ente Appaltante in conformità alle disposizioni del Reg. UE. N. 2016/679 e s.m.i.

### **Art. 7 – Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.L.gs 18/04/2016 n. 50 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico - *Prof.ssa Cristalla MEZZAPESA*.

### **Art. 8 – Forme di pubblicità'**

Il presente determina viene resa pubblica in data odierna, per un periodo di 15 giorni mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto alla Pubblicità Legale – Albo on line.

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO*  
*Prof.ssa Cristalla MEZZAPESA*  
*documento firmato digitalmente ai sensi del*  
*Codice dell'Amministrazione Digitale e norme collegate*